

## Il registro di emergenza per malfunzionamento del registratore di cassa telematico

Con l'avvento del cosiddetto "scontrino elettronico", scontrini e ricevute sono stati sostituiti da un documento commerciale, che deve essere emesso esclusivamente utilizzando un registratore telematico (RT) o una procedura web messa a disposizione gratuitamente dall'Agenzia Entrate.

Il consumatore finale non riceverà più uno scontrino o una ricevuta ma un documento commerciale, senza valore fiscale ma che potrà essere conservato come garanzia del bene o del servizio pagato, per un cambio merce, ecc.

### Ma cosa accade se si rompe il registratore di cassa e non è possibile emettere il documento commerciale (il vecchio scontrino) da consegnare al cliente?

Il cliente non corre alcun rischio se riceve un qualsiasi documento alternativo (o anche nulla) ma l'esecente è invece obbligato a:

- richiedere immediatamente l'intervento della ditta tenuta alla manutenzione, annotando la data e l'ora della richiesta sul libretto di dotazione dell'apparecchio;
- provvedere, fino a quando non sia ultimato il servizio di assistenza, e prima dell'uscita del cliente dal negozio, all'annotazione su apposito registro di emergenza dei corrispettivi relativi a ciascuna singola operazione effettuata.

La compilazione del registro è molto semplice. Segue un esempio

Data	Ora	Corrispettivo			Annotazioni
		aliquota iva 22%	aliquota iva 10%	aliquota iva 4%	
20.12.2019	10:30	22,50			
20.12.2019	11:40	12,70			
20.12.2019	15:45	10,40			
20.12.2019	19:30	8,70			Non riscosso
Tot. giornaliero		54,30			Di cui 8,70 non riscosso

### Sarà altresì necessario adottare una procedura particolare nei confronti dell'Agenzia Entrate.

Sono previste "procedure di emergenza" per gestire:

1. **Assenza di rete:** nel caso in cui il registratore telematico, dopo aver memorizzato, predisposto e sigillato il file xml contenente i dati dei corrispettivi giornalieri non possa effettuare la relativa trasmissione per assenza di rete, sarà possibile estrarre detto file dal RT e procedere al relativo invio (entro il termine massimo di 12 giorni dalla data di effettuazione dell'operazione) tramite il portale "Fatture e Corrispettivi" del sito dell'Agenzia Entrate.
2. **Dispositivo fuori servizio:** in caso di mancato o irregolare funzionamento del RT per un qualsiasi motivo, l'esercente, oltre a porre in essere quanto prima indicato, dovrà:
  - a. effettuare la variazione dello stato del RT, impostandolo come "**FUORI SERVIZIO**" dalla finestra "Ricerca dispositivo" all'interno della sezione "Corrispettivi".
  - b. Dopodiché trasmettere telematicamente i dati dei corrispettivi relativi al periodo di inattività del RT mediante il caricamento "manuale" dei dati all'interno della sezione "Corrispettivi", nelle c.d. "Procedure di Emergenza"; occorrerà inserire l'identificativo del dispositivo, la data e ora della rilevazione, l'ammontare delle vendite, l'aliquota iva e la natura.
  - c. Il registratore telematico, nel momento in cui riprenderà a funzionare correttamente, unitamente alla prima chiusura trasmetterà automaticamente al sistema anche il cambio di stato, riportandolo ad essere "**IN SERVIZIO**".

#### Spazio per lo Studio

**PER OGNI NECESSITA' O CHIARIMENTO CONTATTACI AI RECAPITI DELLO STUDIO DI**

**RAG. ENRICO SPANU VIA L. DA VINCI 50 08100 NUORO.**

**TEL. 0784 31373 0784 33819**

